

Указ Мэра Москвы от 29 июля 2009 г. N 49-УМ

"Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля 2010 г.

В соответствии с **пунктом 1 статьи 20** Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", **Указом** Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей":

ГАРАНТ:

Пункт 1 настоящего Указа **вступает в силу** со дня **официального опубликования**

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (**приложение**).

ГАРАНТ:

Пункт 2 настоящего Указа **вступает в силу** со дня **официального опубликования**

2. Руководителям государственных органов города Москвы:

2.1. Утвердить до 10 августа 2009 г. **перечни** конкретных должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в государственном органе города Москвы в соответствии с **разделом II** приложения к настоящему указу, исходя из должностных обязанностей, исполнение которых связано с

возникновением коррупционных рисков, по должностям, предусмотренным штатным расписанием, сформированным на основе **Реестра** должностей государственной гражданской службы города Москвы, утвержденного **указом** Мэра Москвы от 31 марта 2005 г. N 20-УМ, назначение на которые и освобождение от которых отнесено к компетенции руководителя государственного органа (далее - перечни должностей).

2.2. Ознакомить государственных гражданских служащих города Москвы с перечнями должностей, предусмотренными **пунктом 2.1** настоящего распоряжения.

2.3. Представить до 15 августа 2009 г. в Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы утвержденные перечни должностей, в последующем представлять ежегодно до 20 января утвержденные перечни, а в случае внесения в них изменений - в недельный срок после их утверждения.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления города Москвы руководствоваться положениями настоящего указа при разработке и утверждении перечня должностей муниципальной службы города Москвы в соответствующих органах местного самоуправления города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Управлению государственной службы и кадров Правительства Москвы подготовить необходимые рекомендации для государственных органов города Москвы по реализации настоящего указа.

5. Настоящий указ, за исключением **пунктов 1 и 2**, вступает в силу со дня вступления в силу указа Мэра Москвы об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей города Москвы, должностей государственной гражданской службы города Москвы, и лицами, замещающими государственные должности города Москвы и должности государственной гражданской службы города Москвы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и признании утратившим силу **указа** Мэра Москвы от 20 мая 2008 г. N 33-УМ "О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

Пункты 1 и 2 настоящего указа вступают в силу со дня **официального опубликования**.

6. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Коробченко В.А.

Мэр Москвы

Ю.М. Лужков

Информация об изменениях:

Указом Мэра Москвы от 15 февраля 2010 г. N 11-УМ в название настоящего приложения внесены изменения

См. текст названия в предыдущей редакции

Перечень

должностей государственной гражданской службы города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности государственной гражданской службы города Москвы

1. Должности государственной гражданской службы города Москвы, отнесенные к высшей группе должностей государственной гражданской службы города Москвы.

2. Другие должности государственной гражданской службы города Москвы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Мэром Москвы и Правительством Москвы.

Раздел II. Другие должности государственной гражданской службы города Москвы, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности государственной гражданской службы города Москвы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;
- управление государственным имуществом;
- размещение государственного заказа либо выдачу лицензий и разрешений;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.